



**Порядок  
отнесения воспитанников муниципальных образовательных организаций к членам  
семей участников специальной военной операции  
(далее – Порядок)**

1. Настоящий Порядок конкретизирует правила и условия предоставления членам семей участников специальной военной операции (далее – СВО) мер социальной поддержки:

- освобождение от платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком, являющимся членом семьи участника СВО, в МБДОУ д/с № 4, реализующую программу дошкольного образования.

2. В рамках настоящего Порядка участники СВО и члены семьи участников СВО определяются согласно постановлению Правительства Ростовской области от 10.10.2022 № 845 «О мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей (с изменениями на 23 декабря 2025 года) (в редакции постановлений Правительства Ростовской области от 19.10.2022 № 888, от 26.12.2022 № 1162, от 27.11.2023 № 854, от 20.05.2024 № 320, от 14.07.2025 № 527, от 23.12.2025 № 295), а именно:

к участникам специальной военной операции относятся:

- граждане Российской Федерации, зарегистрированные по месту жительства на территории Ростовской области и:

призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 (далее – лица, призванные на военную службу по мобилизации);

заключившие на территории Ростовской области контракт о прохождении военной службы в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» или контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации), при условии их участия в специальной военной операции.

- погибшие (умершие) из числа указанных лиц.

К членам семьи участника специальной военной операции несовершеннолетние дети, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, дети, находящиеся под опекой (попечительством).

3. Обучающемуся (воспитаннику), имеющему одновременно несколько оснований для предоставления одной льготы, льгота предоставляется только по одному из оснований в соответствии с заявлением родителя (законного представителя) обучающегося (воспитанника).

4. При первичном определении права получения льготы отнесение обучающихся (воспитанников) к членам семей участников СВО подтверждается следующими документами:

- документ, подтверждающий родство обучающегося (воспитанника) с участником СВО (свидетельство о рождении / свидетельство об усыновлении / решение суда об установлении родства / копия паспорта родителя с отметками о детях);

- справка или иной документ, подтверждающий отнесение одного из родителей (законного представителя) к категории участников СВО, указанной в пункте 2 настоящего Порядка.

Документы могут быть представлены в подлинниках либо копиях, заверенных в установленном законодательством порядке.

5. Руководитель МБДОУ после предоставления справки о подтверждении факта участия в СВО и подачи заявления в течение одного рабочего дня, рассматривает документы с учетом документов имеющих в личном деле обучающихся (воспитанников) и издает локальный акт (приказ) об освобождении от родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком.